

Phone: +971 50 3204568
0567055542
E-mail: weam6@hotmail.com

CURRICULUM VITAE

PERSONAL INFORMATION	المعلومات الشخصية:
• Name: Weam Mahmoud Alnajjar • Marital status: married. • Nationality: Palestinian. • Date of Birth: 03/04/1981. • Driven license from U.A.E	• الاسم : وئام محمود سليمان النجار • الحالة الاجتماعية: متزوج. • الجنسية : فلسطيني . • تاريخ الميلاد: 1981/04/03م. • رخصة قيادة خفيفة من دولة الإمارات العربية المتحدة.
EDUCATION	**التحصيل العلمي :**
• Bachelor of Science aviation 2002. • Bachelor of Science in general 2005. • Master of Political Science 2012.	• بكالوريوس علوم طيران 2002. • بكالوريوس علوم عامة2005 • ماجستير علوم سياسية 2012م.
LANGNGUAGES	**اللغات:**
• Arabic: writing, reading, conversation, good. excellent • English: Read; Write, Speak, (very good). • French: writing, reading, conversation, good.	• العربيـــة : كتابة , قراءة , محادثة، ممتاز. • الانجليزية : كتابة , قراءة , محادثة، جيد جداً • الفرنسية : كتابة ، قراءة، محادثة، جيد
SKILLIS	**المهارات**
• Dealing with Microsoft office. • Preparation. • Coordination. • Participate. • Identifies and Analyses training needs. • Data Entry. • Writing Scientific Research	• التعامل مع مايكروسوفت أوفيس . • الترتيب و التحضير . • التنسيق و الجدولة. • المشاركة والمساندة. • تحديد وتحليل الاحتياجات التدريبية. • إدخال البيانات (عربي – انجليزي). • كتابة الابحاث العلمية
COURSES	**الدورات**
• Certificate of International Computer ICDL. • Training course in the use of computer skills. • French 70-hour Course. • English Course. • Typing Arabic English. • Effective Negotiation Skills Course In Abu Dhabi 2015. • The community Health and First Aid Course - International Curriculum in	• شهادة الحاسوب الدوليةICDL . • دورة تدريبية في استخدام مهارات الكمبيوتر . • دورة فرنسي 70 ساعة. • دورة انجليزي مقدمة في التوفل. • دورة طباعة عربي انجليزي. • دورة مهارات التفاوض الفعال في ابوظبي2015. • دورة الصحة المجتمعية والاسعاف الاولي المنهاج الدولي في ابوظبي في 2015. • دورة فن الاتيكيت والبروتوكول2015 • رخصة باحث ميداني إحصائي2016 .

PROFESSIONAL EXPERIENCE	الخبرات الوظيفية:
• Field Enumerator statistical Certified 2016 • Enumerator in questionnaire for social impact on coeducation2015 . • Controller of industrial establishments limitation in Abu Dhabi project 2015 • Enumerator in the Project occupational health and safety Survey 2015. • Enumerator in the Project Labor Force Survey 2015 and 2014. • Enumerator in the Project Household Frame Update Survey 2014 in Abu Dhabi. • Associate member of the Conference on Social Responsibility of the Gulf Cooperation Council in 2015 in Abu Dhabi. • Lecturer at the University of Creative Science Online2013 . • The Work of Scientific Research Papers. • Participate in the Session Management and Leadership. • Participate in several Courses for NGOS on Human rights. • The Ability to Write Scientific Research Plans. • The Ability to Develop Strategies and Foreseeing the Future. • Maintenance of the Computer. • Typing Arabic English- English Arabic. • Volunteer in Emirates Red Crescent • Specialty aircraft maintenance engineer the structure and drive. • contagious training courses for the UAE Red Crescent volunteers in the field of humanitarian work.	• باحث ميداني احصائي معتمد2016. • باحث ميداني في استطلا ع الرأي لعام 2015. • مراقب ميداني في مشروع حصر المنشآت الصناعية عام 2015 في ابوظبي • باحث ميداني في مشروع مسح جوانب السلامة والصحة المهنية في اماراة ابوظبي 2015 • باحث ميداني في مشروع مسح القوى العاملة لعام 2015م وعام 2014في ابوظبي . • باحث ميداني في مشروع مسح تحديث الاطر السكانية عام 2014م في ابوظبي. • عضو مشارك في مؤتمر المسئولية المجتمعية لدول مجلس التعاون الخليجي 2015 في ابوظبي • القدرة على كتابة خطط الابحاث العلمية. • محاضر في جامعة العلوم الإبداعية اون لاين عام 2013. • المشاركة في العديد من الدورات الخاصة ب NGOS المتعلقة بحقوق الإنسان . • القدرة على وضع استراتيجيات استشراف المستقبل. • مفوض العلاقات الخارجية لدى جمعية ابن خلدون للتنمية المجتمعية. • الاشتراك في اعداد دورة الإدارة و القيادة . • صيانة الحاسب الآلي. • طباعة عربي انجليزي والعكس. • متطوع في الهلال الاحمر الاماراتي فرع ابوظبي. • مهندس صيانة طائرات تخصص هيكل ومحرك. • معد دورات تدريبية لمتطوعي الهلال الاحمر الاماراتي في مجال العمل الانساني .
OBJECTIVE	**الأهداف الوظيفية:**
To be a part of a highly professional team, to seek greater challenges and more responsibilities in an Administrative oriented company, to apply the knowledge attained from my previous work experience and widen it, And Application of those experiences on the ground in the field of work.	الانضمام إلى فريق عمل احترافي و عالي المستوى و ذلك من اجل تحقيق و اجتياز تحديات العمل و الحصول على المزيد من المسؤوليات الإدارية و ذلك لتطوير المهارات الإدارية و العملية، وتطبيق تلك الخبرات على الواقع في مجال العمل.